

Zgodovinski arhiv Celje
Teharska cesta 1
3000 Celje

Številka: 6043-3/2024-3749-1

Datum: 30. 09. 2024

Zadeva: Dopolnilno izobraževanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom

Na podlagi 39. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA, Ur. list RS, št. 30/2006, 51/2014) in v skladu z 10. členom Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. list RS, št. 66/2016)) bomo v Zgodovinskem arhivu Celje v **četrtek, 21. novembra 2024**, organizirali izobraževanje:

Elektronsko arhiviranje računovodske dokumentacije - računovodsko davčni vidik.

Predavateljica s področja davkov in računovodstva **Biserka Šubelj, univ. dipl. ekon.** bo na predavanju podala odgovore na vprašanja, s katerimi se soočamo pri delu z dokumentarnim in arhivskim gradivom:

- kaj se uvršča pod računovodsko-davčno dokumentacijo in evidence, ki se morajo arhivirati,
- koliko časa in kako se mora računovodsko-davčna dokumentacija in evidence hraniti,
- ali je elektronska oblika arhiviranja računovodske dokumentacije sedaj z izdajo e-računov obvezna,
- kaj sploh pomeni elektronska oblika arhiviranja,
- ali je PDF in JPG oblika ustrezna elektronska oblika arhiviranja,
- kaj o elektronskem arhiviranju pravijo davčni in računovodski predpisi,
- kakšne so prednosti in slabosti elektronskega arhiviranja,
- kaj naj vsebujejo notranji akti o elektronskem arhiviranju računovodske dokumentacije,
- za katero računovodsko davčno dokumentacijo je elektronsko arhiviranje obvezno?

Predavateljica bo izpostavila tudi novosti in odgovorila na vaša vprašanja, ki jih boste postavili med predavanjem.

Datum izobraževanja: četrtek, 21. november 2024

Čas izobraževanja: 10.00 - 12.30

Lokacija: spletna aplikacija ZOOM

Predstavitev predavateljice: Biserka Šubelj, univ. dipl. ekon., davčna svetovalka, z licenco pri Zbornici davčnih svetovalcev Slovenije je višješolska predavateljica za davke in računovodstvo ter avtorica številnih priročnikov in uspešna predavateljica. Je avtorica več kot 160 različnih člankov in učnih gradiv zapisanih v COBISS-u. Strokovne članke objavlja na spletni strani www.metaja.si<<http://www.metaja.si>>. Njena predavanja so dinamična in jedrnata, saj vedno vključi praktične primere, ki jih na razumljiv način poveže s teorijo oziroma zakonodajo. V letu 2013 je pridobila tudi pedagoško - andragoško izobrazbo.

Povezavo za dostop vam bomo poslali najkasneje **en dan pred dogodkom** na elektronski naslov, ki ga boste **navedli ob prijavi**.

Vstop v aplikacijo ZOOM bo mogoč 15 minut pred začetkom predavanja. Za nemoteno spremljanje in sodelovanje na izobraževanju je potrebno imeti: računalnik z dostopom do spleta, delujoče zvočnike in mikrofona (kamera ni obvezna).

Prosimo vas, da se predavanja udeležite v terminu izobraževanja, ker predavanja ne bomo snemali. Čas zaključka predavanja je odvisen od morebitne razprave in števila vprašanj.

Potrdila o udeležbi vam bomo poslali po **e-pošti**.

Strokovno usposabljanje je namenjeno uslužbencem, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom in želijo nadgraditi in dopolniti svoje znanje. Navedeni pravilnik določa, da mora oseba, ki je uspešno opravila preizkus strokovne usposobljenosti, strokovno znanje s področij iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika redno dopolnjevati in obnavljati, kar se preverja na **vsaka tri leta** po opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti.

Prijave sprejemamo najkasneje do **torka, 12. novembra 2024**, oz. do zapolnitve mest. Dodatne informacije: **03 4287 640**, tajništvo.

Cena strokovnega usposabljanja za posameznega udeleženca je **60 EUR**.

Višina stroškov strokovnega usposabljanja je določena s sklepom Ministrstva za kulturo, št. 625-1/2018-2. Zgodovinski arhiv Celje ni zavezanec za DDV. Način plačila: po izstavitvi računa v zakonitem roku.

S spoštovanjem,

Pripravil/-a:
Bojana Aristovnik,
arhivska svetovalka

dr. Borut Batagelj,
direktor