

Zgodovinski arhiv Celje
Teharska cesta 1
3000 Celje

Številka: 6042-3/2021-3749
Datum: 7. 5. 2021

Ustvarjalcem in imetnikom arhivskega gradiva, ki so v pristojnosti Zgodovinskega arhiva Celje

Zadeva: Strokovno izobraževanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom – priprava na preizkus

Na podlagi 39. člena Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (Ur. l. RS, 30/2006, 51/2014) in v skladu s 3. členom Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016) bomo v Zgodovinskem arhivu Celje **v sredo, 26. maja 2021**, izvedli seminar za strokovno usposabljanje uslužbencev javnopravnih oseb, ki delajo z dokumentarnim gradivom.

Kandidate bomo seznanili z(s):

- namenom varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- dolžnostmi javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- pravili pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko,
- načinom urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- roki hranjenja dokumentarnega gradiva,
- postopki za uporabo dokumentarnega gradiva v stalni zbirki,
- varstvom tajnosti osebnih podatkov in podatkov, ki se nanašajo na zasebnost,
- načinom varovanja dokumentarnega gradiva pred poškodbami, uničenjem in izgubo in hrambo dokumentarnega gradiva na mikrofilmu,
- pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki,
- načinom zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki,
- področjem informatike (politika varovanja informacij, upravljanje z informacijskimi sredstvi, fizično in tehnično varovanje opreme in prostorov, obvladovanje dostopa, upravljanje varnostnih dogodkov, zagotavljanje neprekinjenega poslovanja).
- načinom in postopkom odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva,
- kategorijami dokumentarnega gradiva, ki ima lastnosti arhivskega gradiva,
- načinom in postopkom izročanja arhivskega gradiva arhivu.

Seminar bo potekal preko **spletne aplikacije ZOOM**

Povezavo za dostop vam bomo poslali najkasneje **en dan pred dogodkom** na elektronski naslov, ki ga boste navedli ob prijavi. Dostop do ZOOM povezave bo mogoč **15 minut pred začetkom izobraževanja**.

Za nemoteno spremljanje in sodelovanje na seminarju je potrebno imeti: računalnik z dostopom do spleta, delujoče zvočnike in mikrofona (kamera ni obvezna).

V okolju ZOOM je nujno preveriti, da je udeleženec prijavljen **s svojim imenom in priimkom**

ter navedbo organizacije, v kateri je zaposlen.

Prosimo vas, da se predavanja udeležite v živo, ker predavanja ne bomo snemali. Čas zaključka predavanja je odvisen od morebitne razprave in števila vprašanj.

Če bo epidemiološka slika v času razpisanega datuma omogočala izvedbo izobraževanja v manjših skupinah v prostorih Zgodovinskega arhiva Celje, vas bomo o tem obvestili.

Za morebitne dodatne informacije pokličite na telefon: 03 4287 640 (ga. Kristina) ali 03 4287 661 (ga. Bojana).

Pravilnik o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016) v 4. členu določa, da morajo uslužbenci javnopravnih oseb, ki upravljajo z dokumentarnim gradivom, opraviti **preizkus strokovne usposobljenosti pri pristojnem arhivu**.

Izpolnjeno **prijavnico na izobraževanje** z navedbo datuma izobraževanja in **prijavnico k preizkusu** ter **naročilnico** (za izobraževanje in preizkus) pošljite na elektronski naslov: info@zac.si

Prijavnici k preizkusu je potrebno priložiti **potrdilo o izobrazbi**.

Vse navedene dokumente pošljete na naš e-naslov **najkasneje** do četrтка **20. maja 2021**.

Preizkusi strokovne usposobljenosti bodo po **15. juniju 2021**.

V primeru slabih epidemioloških razmer bodo tudi preizkusi izvedeni preko spletne aplikacije ZOOM.

Strokovno usposabljanje za pripravo na preizkus strokovne usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom na kandidata znaša **60 EUR**.

Cena preizkusa strokovne usposobljenosti za posameznega udeleženca je **50 EUR**.

Višina stroškov strokovnega usposabljanja in opravljanja preizkusa strokovne usposobljenosti je določena s sklepom Ministrstva za kulturo, št. 625-1/2018-2. Zgodovinski arhiv Celje ni zavezanec za DDV.

Način plačila: po izstavitvi računa v zakonitem roku.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Bojana Aristovnik, prof.
arhivska svetovalka

Dr. Borut Batagelj
direktor

Priloge:

- Program
- Obrazec prijave na strokovno izobraževanje
- Obrazec prijave za preizkus strokovne usposobljenosti

Program izobraževanja, 26. 5. 2021

URA	TEMA PREDAVANJA	PREDAVATELJ(ICA)
9.00 11.00	<ul style="list-style-type: none"> • Namen varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva. • Dolžnosti javnopravnih oseb glede varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva. • Materialno varovanje dokumentarnega in arhivskega gradiva. • Varstvo tajnosti osebnih podatkov. • Izvajanje varstva dokumentarnega in arhivskega gradiva v elektronski in digitalni obliki. • Pogoji za pravno veljavno hrambo gradiva v digitalni obliki. • Način zajema, pretvorbe in hrambe dokumentarnega gradiva v digitalni obliki. 	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka. Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik.
11.00- 11.30	<ul style="list-style-type: none"> • Odmor za malico 	
11.30- 13.00	<ul style="list-style-type: none"> • Način urejanja dokumentarnega gradiva v stalni zbirki. • Pravila pisarniškega poslovanja glede dokumentarnega gradiva pred prenosom v stalno zbirko. • Roki hranjenja dokumentarnega gradiva. • Kategorije dokumentarnega gradiva, ki imajo lastnosti arhivskega gradiva. • Način in postopek odbiranja arhivskega gradiva iz dokumentarnega gradiva. • Način in postopek izročanja arhivskega gradiva arhivu. • Vprašanja udeležencev. 	Bojana Aristovnik, prof., arhivska svetovalka, Dr. Bojan Himmelreich, arhivski svetnik, Sonja Jazbec, prof., arhivska svetovalka Vesna Kočevar, univ. dipl. bibl., prof. zgod., višja arhivistka Jože Kranjec, univ. dipl. zgod., višji arhivist, Anja Prša, univ. dipl. zgod., višja arhivistka, Mag. Hedvika Zdovc, arhivska svetnica.



PRIJAVNICA NA IZOBRAŽEVANJE – PRIPRAVA NA PREIZKUS

Datum: _____

Organizacija

Kandidat/ka - Ime in priimek

Naslov

Rojen - a

Davčna številka oz. ID za DDV

Delovno mesto

Številka TRR

Izobrazba

Matična številka

E pošta

E Pošta

Telefon

Telefon

Zavezanec za DDV: DA NE

V _____ dne _____

ŽIG

Podpis odgovorne osebe

Na podlagi 5. člena Pravilnika o strokovni usposobljenosti za delo z dokumentarnim gradivom (Ur. l. RS, 66/2016)

Javnopravna oseba

PRIJAVA K PREIZKUSU STROKOVNE USPOSOBLJENOSTI

Ime

Priimek

Datum in kraj rojstva

Delovno mesto

Odgovorna oseba

Priloga

- potrdilo o izobrazbi